

Inspectierapport

KDV het Kabouterhuis (KDV)

Iepenlaan 22

3862 VJ Nijkerk

Registratienummer 100278280

Toezichthouder:	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
In opdracht van gemeente:	Nijkerk
Datum inspectie:	27-03-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	24-06-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	11
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid	15
Gegevens voorziening	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD).....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	16
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid.

Aan een aantal kwaliteitseisen is niet voldaan.

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: pedagogisch beleid.
- veiligheid en gezondheid: veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf 'Het Kabouterhuis' is een kleinschalige kinderopvangvoorziening in Nijkerk. Het is gevestigd in de aanbouw van de woning van één van de ouders. Per dag is er plaats voor maximaal 14 kinderen van 0 tot 4 jaar. Er zijn twee slaapkamers op de eerste verdieping.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- 2024, jaarlijks onderzoek; de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang.
- 2023, jaarlijks onderzoek; de houder voldoet aan alle getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang.
- 2022, jaarlijks onderzoek; na herstelaanbod op de onderdelen 'pedagogisch beleid', 'verklaring omtrent het gedrag personenregister kinderopvang' en 'veiligheids- en gezondheidsbeleid', voldoet de houder aan alle getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.

De houders dragen er zorg voor dat beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid doordat zij zelf werkzaam zijn op de groep. Het beleid ligt op locatie in een multomap waardoor het direct in te zien is. Ook wordt het beleid regelmatig tijdens vergaderingen besproken. Doordat het een kleinschalige locatie is kan er direct geschakeld worden wanneer blijkt dat iets in de praktijk niet werkt.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en uit de observatie blijkt dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van het beleid. Dat blijkt uit de volgende voorbeelden.

Omschrijving in het beleid:

'Vertrouwen hebben

We leren de kinderen vertrouwen te hebben in anderen door o.a. het hanteren van een vaste dagindeling en regelmaat. Hiermee bevorderen we het verkrijgen van een veilig gevoel. Herhaling van liedjes, spelletjes en verhaaltjes, rituelen en gewoontes geeft herkenning aan een kind. Bepaalde rituelen en gewoontes horen bij het kinderdagverblijf.

Voorbeeld uit de praktijk:

Tijdens de start van het tafelmoment en ter afsluiting worden er liedjes gezongen. De kinderen doen hier actief aan mee. Hieruit is op te maken dat dit vaste rituelen zijn die zorgen voor herkenning. Hierdoor weten de kinderen wat er gaat gebeuren en wat er van hen verwacht wordt.

Omschrijving in het beleid:

'Motorische vaardigheden

We bieden de kinderen ruimte en materialen aan, om de motoriek te ontwikkelen. De fijne motoriek proberen wij te ontwikkelen door het aanbieden van puzzels of knutselwerkjes. De grove motoriek ontwikkeld zich door het buiten spelen of binnen spelen met de grotere voorwerpen binnen ons kinderdagverblijf.'

Voorbeeld uit de praktijk:

Voor het tafelmoment spelen de kinderen buiten. Hier kunnen ze gebruik maken van de trampoline, de zandbak, fietsjes en ballen. Na het tafelmoment maken een aantal kinderen een puzzel aan tafel.

Omschrijving in het beleid:

'Creatieve vaardigheden

Wij bieden allerlei materialen aan waarmee we het kind zijn eigen creativiteit kan ontwikkelen, zoals klei, lijm, vingerverf en gewone verf. We laten het kind scheuren, lijmen, verven enz.'

Voorbeeld uit de praktijk:

Na het tafelmoment krijgen de kinderen de mogelijkheid om te kleien. Ook hangen er in de ruimte knutselwerkjes gemaakt door de kinderen.

Herstelaanbod

Het pedagogisch beleidsplan mist een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord wordt afgeweken van de benodigde personele inzet. Uit het plan is niet duidelijk op te maken welke momenten er wordt afgeweken van de benodigde personele inzet. Ook is niet duidelijk op welke wijze er zorg wordt gedragen voor verantwoorde opvang wanneer er wordt afgeweken van de benodigde personele inzet.

Ook mist het pedagogisch beleidsplan een concrete beschrijving van de taken die stagiairs in de dagopvang kunnen uitvoeren.

De toezichthouder heeft de houder hierop een herstelaanbod gedaan. De houder heeft aangegeven van het herstelaanbod gebruik te willen maken.

Maatregelen

De houder draagt er zorg voor dat er in het pedagogisch beleidsplan een concrete beschrijving wordt opgenomen van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag wordt afgeweken van de benodigde personele inzet. Ook wordt daarin een concrete beschrijving opgenomen van de wijze waarop er verantwoorde opvang wordt geboden wanneer er voor ten hoogste drie uren per dag wordt afgeweken van de benodigde personele inzet.

De houder draagt er zorg voor dat er in het pedagogisch beleidsplan een concrete beschrijving wordt opgenomen van de taken die stagiaires in de dagopvang kunnen uitvoeren.

Termijn

Voor het opvolgen van de gestelde maatregelen stelt de toezichthouder een termijn van 2 weken. Op uiterlijk 6 juni dienen de maatregelen te zijn opgevolgd.

Woensdag 28 mei ontvangt de toezichthouder de aangepaste versie van het pedagogisch beleidsplan. De werkwijze wanneer er wordt afgeweken van de benodigde personele inzet en de taken van de stagiaires zijn daarin opgenomen.

De houder heeft de werkwijze wanneer er wordt afgeweken van de benodigde personele inzet als volgt omschreven:

'Hoe lossen we de emotionele veiligheid op in momenten van afwijking BKR (bv. Tijdens pauzes): We geven tijdens deze momenten extra aandacht aan kwetsbare en gevoelige kinderen. We houden het gedrag en emoties ook extra in de gaten We blijven structuur en voorspelbaarheid voor de kinderen creëren. Tijdens overdracht bij personeelwissel in de pauzes zorgen we voor een goede overdracht van alle kinderen. Leidster 1 let tijdens afwijking BKR op de baby's en leidster 2 let dan op de peuters / dreumes.'

Ook komt in een telefonisch gesprek met de locatieverantwoordelijke naar voren dat het welzijn en de (emotionele) veiligheid van de kinderen bij elke afweging voorop staat. Zo noemt zij

bijvoorbeeld dat het voor kan komen dat een beroepskracht later met pauze gaat dan gepland, omdat de situatie op de groep het op dat moment niet toelaat.

De taken van de stagiaires zijn als volgt omschreven:

'Taken die een stagiaire bij ons uitvoeren zijn: afwassen, stofzuigen, drinken klaarmaken, brood smeren, fruit geven aan de baby's (altijd samen met een pedagogisch medewerker), flessen geven aan de baby's (altijd samen met een pedagogisch medewerker), activiteiten uitvoeren samen met een pedagogisch medewerker, boekjes lezen, zingen en puzzels maken.'

Conclusie

De houder voldoet na herstel aanbod aan de voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstel aanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

De manier waarop de houder ervoor zorgt dat op de locatie sprake is van verantwoorde kinderopvang, is op basis van een observatie en een interview met een beroepskracht onderzocht.

De toezichthouder gebruikt tijdens de observatie van de pedagogische praktijk het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). Dit veldinstrument is gebaseerd op de vier onderstaande pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang. Deze Wet geldt voor alle kinderen in de kinderopvang (Rixsen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004):

- De beroepskrachten gaan op een sensitieve en responsieve manier met de kinderen om. Zij tonen respect voor de autonomie. Zij stellen grenzen en bieden structuur. Zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- De beroepskrachten stimuleren spelenderwijs de ontwikkeling van kinderen. Zij dagen hen uit op motorisch, cognitief, taal en creatief gebied. Zodat de kinderen leren om steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- De beroepskrachten begeleiden kinderen in hun interacties. Zij brengen hen op spelenderwijs vaardigheden bij. Zodat de kinderen steeds zelfstandiger relaties met anderen kunnen opbouwen en onderhouden;
- De beroepskrachten stimuleren de kinderen om op een open manier kennis te maken met de waarden en normen in de samenleving. Zodat de kinderen op een respectvolle manier met anderen omgaan en zich respectvol in de maatschappij gedragen.

De toezichthouder let tijdens de observatie op een aantal observatiecriteria. Deze staan in het veldinstrument 'observatie kindercentrum'.

De toezichthouder beoordeelt de pedagogische praktijk aan de hand van de indicatoren uit dit observatie instrument. Deze indicatoren staan cursief in de tekst hieronder.

Tijdens de observatie heeft de toezichthouder alle basisdoelen duidelijk waargenomen.

De toezichthouder beschrijft een aantal basisdoelen aan de hand van een voorbeeld uit de praktijk.

Feiten

De observatie heeft plaatsgevonden op een donderdag ochtend. Er is geobserveerd tijdens een tafelmoment, overgangsmoment en moment van vrij spel.

Voorbeelden

Basisdoel: Emotionele veiligheid

Indicator: Respectvol contact

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Praktijkvoorbeeld:

Alle kinderen zitten aan en om de eettafel voor de lunch. Een baby in de wippen maakt geluid. De beroepskracht vraagt of het lekker is. De baby maakt smakkende geluiden. Ze vraagt hem of hij heerlijk op het brood zit te sabbelen. Vervolgens begint de baby wat te mopperen. Ze vraagt hem wat er is, geeft nog een stukje brood en vraagt of hij die nog wil. Dit wil hij echter niet. De beroepskracht benoemt dat ze even gaat kijken of hij heeft gepoept. Ze tilt hem uit de stoel en checkt zijn luier op de commode. Vervolgens legt ze hem in de box. Ze geeft hem een speeltje waarna hij gaat spelen.

Basisdoel: Persoonlijke competentie

Indicator: Initiatief

De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en -niveau van een kind. Ze bieden spelmaterialen en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Beroepskrachten verwoorden het ontdekkingsproces.

Praktijkvoorbeeld:

Een beroepskracht zit op de grond met een baby. De baby zit op zijn knieën naast haar met zijn handen op haar been. Ze moedigt hem aan om te gaan staan. Hij heeft hier wel een paar pogingen voor nodig. De beroepskracht laat de baby zelf het tempo bepalen. Wanneer het hem is gelukt te gaan staan geeft ze hem een compliment. Als hij staat biedt ze hem haar handen aan en stimuleert hem om te lopen. Ze enthousiasmeert hem met haar stem en woorden.

Basisdoel: Normen en waarden

Indicator: Uitleg en instructie (1-4)

De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'.

Praktijkvoorbeeld:

- De baby's liggen op een kleed. De één ligt in de wippen. De ander ligt er op zijn buik naast met een speeltje. Een peuter loopt tussen de baby's door. De beroepskracht vertelt hem dat de baby's nu op dit kleed liggen en dat hij op het andere kleed mag gaan spelen. De peuter loopt naar het aangewezen kleed. Na een tijdje loopt hij weer terug op het kleed van de baby's. De beroepskracht spreekt hem aan en vraagt hem wat ze had gezegd. De peuter denkt even na en lijkt het zich weer te herinneren. Hij loopt van het kleed af en blijft aan de rand van het kleed staan kijken.

- Een peuter vraagt tijdens de lunch of hij nog een broodje mag. De beroepskracht geeft hem een compliment dat hij het goed gevraagd heeft en geeft hem een broodje. Een andere peuter vraagt met mond zijn vol of hij ook nog een broodje mag. De beroepskracht geeft aan dat zijn mond nog niet leeg is en dat hij het nog een keer mag vragen wanneer zijn mond wel leeg is. Wanneer zijn mond leeg is vraagt de peuter het nog een keer. De beroepskracht antwoord bevestigend en vraagt wat hij op zijn brood wil. Hij wil pindakaas op brood.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarde.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (pedag.beleidsplan 2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beoordeling is gebaseerd op de aanwezige beroepskrachten in de periode 13-03-2025 t/m 27-03-2025 en de structureel aanwezigen op deze locatie. Alle 3 beroepskrachten, de stagiaire, de pedagogisch beleidsmedewerker en de 2 houders (tevens beroepskrachten) staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

De houder heeft deze medewerkers voor aanvang van hun werkzaamheden gekoppeld aan zijn organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Opleidingseisen

De beoordeling is gebaseerd op de aanwezige beroepskrachten in de periode 13-03-2025 t/m 27-03-2025 en de pedagogisch beleidsmedewerker op deze locatie.

Alle 3 beroepskrachten, de 2 houders (tevens beroepskrachten) en de pedagogisch beleidsmedewerker hebben een passend diploma zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Alle 3 beroepskrachten en de 2 houders hebben een bewijs van scholing voor werken met 0-jarigen en beschikken over een bewijsstuk waaruit blijkt dat zij voldoen aan de taaleis IKK.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker in.

De pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet voor:

- Het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden.
- Het opstellen, aanpassen en invoeren van pedagogische beleidsvoornemens.

De houder heeft de ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker vastgesteld. Hieruit blijkt dat:

- Het minimaal aantal uren inzet voor 2025 is bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
- De houder in de urenverdeling duidelijk een verschil maakt tussen de ureninzet voor beleidsvoornemens en de ureninzet voor coaching van beroepskrachten.
- Dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt.

Op basis van documenten blijkt dat er voldoende uren aan beleid zijn besteed. Uit het gesprek met beroepskrachten blijkt dat zij zijn gecoacht door een pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De pedagogisch beleidsmedewerker zet de coaching in op de volgende onderwerpen:

- Borgen van de 4 pedagogische doelen;
- Leren door doen en bespreken;
- Samenwerking binnen het team;
- Samenwerken met ouders;
- Aansluiten bij de pedagogische visie en methodieken van de organisatie;
- Formuleren van ontwikkeldoelen;
- Verbetering van de dagelijkse praktijk;
- Werkplezier.

Coaching vindt plaats door middel van:

- Coaching-on-the-job;
- Reflectie gesprekken;
- Scholingstrainingen;
- Team coaching.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Bewijs gevolgde babyscholing (van de 5 beroepskrachten werkzaam in de perioden 13 maart t/m 27 maart)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (van de 5 beroepskrachten werkzaam in de perioden 13 maart t/m 27 maart)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (van de 5 beroepskrachten werkzaam in de perioden 13 maart t/m 27 maart)
- Personenregister Kinderopvang
- Personeelsrooster (in de perioden 13 maart t/m 27 maart)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (verantwoording uren pedagogisch coach 2025)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (verantwoording uren pedagogisch coach 2024)

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder gebruikt een veiligheids- en gezondheidsbeleid. De belangrijkste risico's zijn hierin beschreven.

Herstelaanbod

Tijdens een rondgang door het pand ziet de toezichthouder een deur in de groepsruimte en een deur in de slaapkamer. Deze deuren staan in verbinding met de naastgelegen woning. Dit is de woning van de eigenaar van het kinderdagverblijf. De deuren zijn van beide kanten te openen. De deur in de slaapkamer is een nooduitgang.

Onder het kopje calamiteiten in het veiligheid- en gezondheidsbeleid staat omschreven hoe te handelen bij een indringer in het pand en welke maatregelen preventief zijn genomen. De deuren zijn hierin niet meegenomen. De kans dat het risico zich voordoet is klein. De gevolgen wanneer het risico zich wel voordoet zijn echter groot.

De toezichthouder heeft de houder hierop een herstelaanbod gedaan. De houder heeft aangegeven van het herstelaanbod gebruik te willen maken.

Maatregel

De houder draagt er zorg voor dat alle genomen maatregelen om een indringer in het pand te voorkomen in het veiligheid- en gezondheidsbeleid worden opgenomen.

Termijn

Voor het opvolgen van de gestelde maatregel stelt de toezichthouder een termijn van 2 weken. Op uiterlijk 6 juni dient de maatregel te zijn opgevolgd.

Woensdag 28 mei ontvangt de toezichthouder de aangepaste versie van het veiligheid- en gezondheidsbeleid. Hierin staat het volgende omschreven:

'De deur boven en beneden naar het woonhuis zijn een brandweg, deze is extra zwaar zodat een kind hem niet van het kant van het kdV open kan krijgen. Van de kant van het woonhuis is de klink er afgehaald, zodat er niemand vanuit het woonhuis het KDV in kan komen.'

De houder heeft direct extra maatregelen genomen om een indringer in het pand via de deuren naar het woonhuis te voorkomen. Alle genomen maatregelen zijn opgenomen in het veiligheid- en gezondheidsbeleid.

Conclusie

De houder voldoet na herstelaanbod aan de voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Beleid veiligheid en gezondheid (Veiligheid en Gezondheids beleid 2025)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: KDV het Kabouterhuis
Website	: http://www.kinderdagverblijfhetskabouterhuis.nl
Aantal kindplaatsen	: 14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderdagverblijf Het Kabouterhuis
Adres houder	: Iepenlaan 22
Postcode en plaats	: 3862 VJ Nijkerk
Website	: www.kinderdagverblijfhetskabouterhuis.nl
KvK nummer	: 08065465
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden
Adres	: Postbus 5364
Postcode en plaats	: 6802 EJ Arnhem
Telefoonnummer	: 0800-8446000
Onderzoek uitgevoerd door	: Ranoucke Vette

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Nijkerk
Adres	: Postbus 1000
Postcode en plaats	: 3860 BA NIJKERK GLD

Planning

Datum inspectie	: 27-03-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 17-06-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 24-06-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 24-06-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 24-06-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 01-07-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.